

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|---|-----------------------------|---------------|
| Denumire oficiala: UAT Comuna Viziru | | |
| Adresa: str Brailei nr.129 | | |
| Localitate: Comuna Viziru | Cod postal: 817215 | Tara: Romania |
| Punct(e) de contact: In atenta: | Telefon: 0239 666400 | |
| E-mail: secretar.comuna@primaria-viziru.ro | Fax: 0239 666400 | |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): - Adresa sediului principal al autoritații contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): | | |
| Alte informații pot fi obținute la: ■ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior - Altele: <i>completați anexa A.I</i> | | |
| Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: ■ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior - Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro | | |
| Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la: ■ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior - Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro | | |
| Data până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere ofertelor/candidaturilor: 06.12.2024, ora 14.00. Termenul limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar si complet, solicitarilor de clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este data de 09.12.2024, ora 14:00. | | |

I.2) TIPUL AUTORITAȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAȚILE PRINCIPALE)

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Unitate administrativ teritoriala | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administratiei publice |
| Autoritatea contractanta acționeaza în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| |
|--|
| II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta Servicii de catering - pregatirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana calda (felul I+ felul II) insotit de un fruct pentru 50 de copii *21 zile * 15 luni Scoala Gimnaziala Lanurile, Judetul Braila în perioada de implementare a proiectului „Dezvoltarea unui serviciu de educatie timpurie complementar in comuna Viziru, |
|--|

judetul Braila” - Cod PNNR 50, conform Contract de finantare nr. 12865/18.10.2023 si Act aditional 1 nr.12654/11.09.2024

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

| | | |
|--|---|---|
| a) Lucrari <input type="checkbox"/> | B) Produse <input type="checkbox"/> | c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/> | Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor Servicii de catering Cod NUTS |
| Locul principal de executare Cod NUTS | Locul principal de livrare Cod NUTS | Locul principal de prestare Comuna Viziru, judetul Braila |

II.1.3) Procedura implica

Un contract de achizitie publice

Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)

| | |
|--|---|
| Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> | Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/> |
| Numărul () sau, după caz, numărul maxim () de participanți la acordul-cadru preconizat | |
| Possibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă DA, | |
| Reluarea competiției se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | |
| <i>se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui acord-cadru)</i> | |

Durata acordului-cadru: Durata in ani: sau in luni:

Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:

Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai in cifre):

Valoarea estimată fără TVA: **742.395,00 lei**

Monedă: **RON**

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Atribuirea contractului de achiziție publică are ca obiect servicii de catering - pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana calda insotit de un fruct pentru servicii de catering - pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana calda (felul I+ felul II) insotit de un fruct pentru 50 de copii *21 zile * 15 luni Scoala Gimnaziala Lanurile, Judetul Braila în perioada de implementare a proiectului „Dezvoltarea unui serviciu de educatie timpurie complementar in comuna Viziru, judetul Braila” - Cod PNNR 50, conform Contract de finantare nr. 12865/18.10.2023 si Act aditional 1 nr.12654/11.09.2024

Contractul de achiziție se va derula in anii școlar 2024-2025 si 2025-2026 în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea suportului alimentar tip hrana calda insotit de un fruct pentru 50 de copii *21 zile * 15 luni, pentru preșcolarii care frecventează cursurile (fizic) Scolii Gimnaziala Lanurile, Judetul Braila, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin H.G. nr. 928/2023 – Normele metodologice din 06 octombrie 2023 de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 77/2023, a H.G. nr. 24/2024.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

| | | |
|--|----------------------------|------------------------------|
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar |
|--|----------------------------|------------------------------|

| | | |
|---|--|---|
| | | <i>(dupa caz)</i> |
| Obiect principal | 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2) | |
| Obiect(e) suplimentar(e) | | |
| II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.8) Impartire in loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru: | | |
| un singur lot <input type="checkbox"/> | unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/> | toate loturile <input type="checkbox"/> |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

| | |
|--|--|
| II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) | |
| Scopul acestei proceduri de atribuire este achizitionarea de servicii de catering pentru 50 de copii *21 zile * 15 luni, pentru preșcolarii care frecventează cursurile (fizic) Scolii Lanurile, judetul Braila Numarul de portii: 50 copii X 21 zile X 15 luni = 15.750 portii | |
| Valoare estimata totala: 742.395,00 lei fara TVA | |
| II.2.2) Optiuni (dupa caz) | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

| |
|------------------------------|
| Durata contractului: 15 luni |
|------------------------------|

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

| | |
|--|--|
| II.4.1. Ajustarea pretului contractului | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
|--|--|

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

| | |
|--|--|
| III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate <i>(dupa caz)</i> | |
| III.1.1.a) Garanție de participare | da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| <p>Garantia de participare este de 1% din valoarea contractului fara TVA si se va depune in contul indicat de primarie.</p> <p>Garanția participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:</p> <p>a) virament bancar;</p> <p>b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:</p> <p>(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;</p> <p>(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;</p> <p>(iii) asigurări de garanții emise:</p> <p>- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;</p> <p>- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;</p> <p>c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;</p> <p>d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;</p> <p>e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de participare</p> | |
| Cont depunere garantie de participare: RO76TREZ1525006XXX000130 Trezoreria Însurăței , jud Brăila | |
| III.1.1.b) Garanție de buna executie | da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| <p>Cuantumul garanției de buna executie este de 5% din valoarea contractului fara TVA. Garantia se va constitui în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achizitie si in conformitate cu art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si se va restitui în conformitate cu prevederile art. 42 alin.3 și 4 din același act normativ.</p> | |

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

100% proiect finanțat prin PNRR - Contract de nr. 12865/18.10.2023 și Act adițional I nr.12654/11.09.2024 din Componenta C15: Educație, Reforma 2: Dezvoltarea unui sistem de servicii de educație timpurie unitar, incluziv și de calitate Investiția 2: Înființarea, echiparea și operaționalizarea a 412 servicii complementare pentru grupurile defavorizate, Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (după caz)

- asocierie cf. art.53 din Legea nr. 98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor condiții speciale (după caz) da nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Solutionare a Contestatiilor
- Ordonanța de urgență nr. 107/2017 din 20 decembrie 2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice
- O.U.G. nr. 77/2022
- H.G. nr.24/2024
- Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu
- www.anap.gov.ro.
- Procedura proprie

III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1. Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele

| Nr. crt. | Nume / Prenume | Funcția |
|----------|----------------------------|--|
| 1 | CHIRIAC NICU | Consilier Local |
| 2 | AVRAM NECULAI | Consilier Local |
| 3 | BOBOCFA ION | Consilier Local |
| 4 | IACOB RAZVAN | Consilier Local |
| 5 | BOGDAN ALINA IRINA | Consilier local |
| 6 | BĂDESCU DANIL | Consilier Local |
| 7 | TOADER VALNTIN | Consilier Local |
| 8 | NITA CRISTINEL MARIAN | Consilier Local |
| 9 | GEREA NELU | Consilier Local |
| 10 | CARBUNARU FLORIN | Consilier Local |
| 11 | STOICAN IONEL | Consilier Local |
| 12 | BIBICU IULIAN | Consilier Local |
| 13 | CONSTANTIN NICUSOR | Consilier Local |
| 14 | IUCA VIOREL | Consilier Local |
| 15 | UNTARU COSTEL | Consilier Local |
| 16 | MĂCRINEANU Ana Cornelia | Primar |
| 17 | LUNGU Dragos Silviu | Secretar general UAT |
| 18 | ANDRONE Viorela | Consilier comp. Financiar-contabil |
| 19 | BURCUȘ Virgil | Inspector delegat cu achiziții publice |

| | |
|--|---|
| <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor anterior menționate:</p> <p>- se va depune Formularul 9A aferent de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.</p> <p>OBLIGATORIU, se vor depune, până la deschiderea ofertelor și:</p> <ul style="list-style-type: none"> • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul local la momentul prezentării ofertei, atât pentru sediul social cât și pentru punctele de lucru. Pentru punctele de lucru se poate depune o declarație pe proprie răspundere; • certificate constatator privind lipsa datoriilor cu privire la plata contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget de stat) la momentul prezentării ofertei; • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; • după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; <p>2. Se va prezenta declarația de neincadrare în prevederile art.59 și art. 60 odata cu oferta de catre toti participantii la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant și tert sustinator) - Formular 9A (Secțiunea Formulare), respectiv declarațiile de neincadrare în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice – Formularele 9B, 9C, 9D (Secțiunea Formulare).</p> | |
| <p>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p> | |
| <p><i>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</i></p> <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p> <p>1. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</p> <p>- se va depune documentele justificative care probează îndeplinirea celor mai sus-menționate prin depunerea certificatului constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmând să fie prezentate odată cu oferta.</p> <p>Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC (conform art. 15 din Legea 359/2004).</p> <p>Prezentarea oricărui document care dovedește o formă de înregistrare sau apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.</p> <p>Documentele vor fi prezentate sub forma unei traduceri autorizate.</p> <p>2. Operatorii economici trebuie să aibă unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, conform prevederilor art. 6 din H.G. nr. 236/2020.</p> <p>3. Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.</p> | |
| <p>III.2.2. Capacitatea economica și financiară</p> | |
| <p><i>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i></p> | <p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p> |
| <p>Atenție! În cazul aplicării procedurii proprii nu se pot solicita cerințe privind capacitatea economică și financiară</p> | |
| <p>III.2.3. a) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p> | |
| <p><i>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i></p> | <p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p> |
| <p>Cerința 1: Prezentarea Listei cuprinzând serviciile prestate în ultimii 3 ani</p> | <p>Se vor depune de către ofertanți următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței: procese-verbale de recepție/predare-primire/livrare și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016</p> | <p>cantitatea, valoarea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestării serviciilor; În cazul depunerii unei oferte comune se va depune Acordul de asociere (Formular 1) precum și documentele justificative vor fi prezentate odată cu depunerea ofertei.</p> <p>Modalitate de îndeplinire: Se va prezenta și susținerea tertului (Formular 2) (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținători/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p> |
| <p>Cerința 2: Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși</p> | <p>Modalitate de îndeplinire: Se va prezenta și acordul de subcontractare (Formular 3). Documentele justificative care probează cele asumate în acord/acorduri vor fi prezentate la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p> |
| <p>Informații privind asociații</p> | <p>Se va depune: Acordul de asociere (Formular 1). Documentele justificative care probează cele asumate în acord/acorduri vor fi prezentate la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p> |
| <p>III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului</p> | |
| <p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p> | <p>Modalitatea de îndeplinire:</p> |
| <p><i>Atenție! În cazul aplicării procedurii proprii nu se pot solicita cerințe referitoare la standarde de asigurare a calității/mediului</i></p> | |
| <p>III.2.4. Contracte rezervate (după caz)</p> | <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> |

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1) a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline Online

IV.1.1) b) Tipul procedurii

■ Procedura proprie Anexa 2 din Legea 98/2016

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)

CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PREȚ

I. Criteriul de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret

a. Prețul ofertei. Componenta financiară: 30%

Punctaj maxim: 30 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 30 puncte;

b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (\text{Prețul minim ofertat} / \text{Preț ofertă } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

P(n) = punctajul ofertei n

Preț n = prețul ofertei n

Pentru ofertele financiare cu un preț ofertat mai mic de 45lei/porție/copil, nu se acordă punctaj.

b. Ponderea pentru materie primă din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct. Componenta materia prima: 30%

Punctaj maxim: 30 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 30 puncte.

b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct, punctajul Pmp(n) se calculează astfel:

$$Pmp(n) = (MP \ n / MP \ \text{maxim} \times \text{punctajul maxim alocat}).$$

Unde:

Pmp (n) = punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct;

MP n = nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct;

MP maxim = nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct;

Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 30%.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct egal cu nivelul minim indicat de 30% nu se acordă punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct mai mic decât nivelul minim indicat de 30%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată

neconformă și respinsă.

Factorul de evaluare „procentul ponderii materiei prime” din prețul total/ suport alimentar tip hrana calda insotit de un fruct va fi exprimat cu maxim două zecimale.

c. Timp de livrare 5%

Punctaj maxim: 5 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

Se accepta un timp de livrare de maxim 20 de minute (oferta care prezinta un timp de livrare de peste 20 de minute, va fi respinsa), un timp ofertat sub 15 de minute nu va fi punctat suplimentar.

Timpul de acoperire a punctelor de livrare se va exprima in minute.

a) Pentru timpul minim ofertat de 15 minute (care nu se puncteaza suplimentar daca este mai mic de 15 de minute), se va acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celalalte termene ofertate, punctajul $T(n)$ se calculeaza proportional, astfel:

$$T(n) = (\text{Timpul minim ofertat} / \text{Timp ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$$

In cazul in care doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj in urma aplicarii algoritmului de calcul, autoritatea contractanta solicita ofertantilor clasati pe primul loc, in scris, o noua propunere financiara.

Reofertarea are in vedere departajarea ofertelor, pe baza unei noi propuneri finaciare, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului clasat pe primul loc.

d. Experienta profesionala 5%

Punctaj maxim: 5 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- pentru experienta de 1 contract in servicii de catering pentru elevi: 1 punct
- pentru experienta de 2 contracte in servicii de catering pentru elevi: 2 puncte
- pentru experienta de 3 contracte in servicii de catering pentru elevi: 3 puncte
- pentru experienta de mai mult de 4 contracte in servicii de catering pentru elevi: 5 puncte

e. Prezenta materie autohtona in suporult alimentar tip hrana calda insotit de un fruct. Componenta materia autohtona 10%

Punctaj maxim: 10 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- pentru 1 contract cu un producator local de produse: 3 puncte
- pentru 2 contracte cu un producator local de produse: 5 puncte
- pentru 3 contracte cu un producator local de produse: 7 puncte
- pentru 4 contracte cu un producator local de produse: 10 puncte

Contractele trebuiesc sa aiba data de incheire anterioara cu cel putin 30 de zile de la data aparitiei acestui anunt de participare.

f. Experienta angajati 5%

Punctaj maxim: 5 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

-pentru 1 angajat cu diploma de bucatar, cod COR 512001: 1 punct
 -pentru 1 angajat cu diploma de bucatar, cod COR 512001 si o diploma specializare/participare concursuri, festivaluri bucatarie: 2 puncte
 - pentru 1 angajat cu diploma de bucatar, cod COR 512001 si minim 2 diplome specializare/participare concursuri, festivaluri bucatarie: 3 puncte
 - pentru 1 angajat cu diploma de bucatar-sef, cod COR 343403 si minim 4 diplome specializare/participare concursuri, festivaluri bucatarie: 5 puncte
 Punctajele nu se cumuleaza; se alege un singur punctaj in baza documentelor existente in oferta

g. Contract de colaborare/ orice forma de colaborare/avizare meniuri cu un medic nutritionist/specialist dietician autorizat 5%

Punctaj maxim: 5 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

-pentru existenta oricarei forme de colaborare cu un medic nutritionist/specialist dietician: 5 puncte

h. Timp de inlocuire a produselor considerate neconforme de catre autoritatea contractanta 10%

Punctaj maxim: 10 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- pentru un timp de inlocuire a produselor considerate neconforme de catre autoritatea contractanta de maxim 20 minute se acorda 10 puncte
- pentru un timp de inlocuire a produselor considerate neconforme de catre autoritatea contractanta mai mare de 20 de minute nu se acorda nici un punct

Nota: acest criteriu se va verifica in baza hartilor si timpilor oferite de mai multe site-uri specializate in distante si timpi rutieri

Punctaj maxim total: 100 puncte.

Punctajul pentru fiecare oferta se va calcula prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare factor de evaluare dupa formula:

$$P_{total} = P + P_{mp} + T, \text{ exprimat cu doua zecimale.}$$

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

da nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta:

Notă:

Nu este obligatoriu a se completa.

IV.3.2) da nu

Dacă da,

Anunț de intenție Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: /S - din /ZZ/AAAA

Alte publicări anterioare (după caz)

Numărul anunțului în JO: /S - din /ZZ/AAAA

Numărul anunțului în JO: /S - din /ZZ/AAAA

Anunț de intenție

Numărul și data publicării în SEAP

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

| |
|--|
| <p>evaluare are dreptul de a o respinge.</p> <p>Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități și cantități incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, conduce la respingerea ofertei.</p> <p>Important!</p> <p>Operatorul economic ce va depune oferta la procedura de achiziție proprie organizată de autoritatea contractantă are obligația de a depune toate documentele/formulare/informațiile solicitate.</p> <p>Lipsa documentelor/formularelor/informațiilor solicitate are ca și consecință RESPINGEREA OFERTEI.</p> <p>Prezenta Fișă de date se completează cu prevederile Caietului de sarcini precum și cu prevederile legale în vigoare aplicabile atribuirii contractului de servicii prin procedură proprie, conform prevederilor art. 68 alin.1 lit.h) coroborat cu art. 111 și urm. din Legea nr. 98/2016.</p> |
| <p>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</p> <p>Documentele de calificare, Oferta tehnică și Oferta financiară vor fi introduse într-un plic exterior, pe care se va menționa: „Ofertă pentru „Servicii de catering – pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct pentru 50 de copii *21 zile * 15 luni Școala Gimnazială Lanurile, Județul Braila, proiect „Dezvoltarea unui serviciu de educație timpurie complementară în comuna Lanurile, județul Braila”</p> <p><i>A nu se deschide înainte de data de 10.12.2024, ora 12:00, precum și adresa și numele autorității contractante, respectiv a operatorului economic”.</i></p> <p>Numărul de exemplare: un exemplar original.</p> <p>Data limită de depunere a ofertelor este data de 10.12.2024, ora 10:00.</p> <p>Ofertanții au obligația de a numerota, semna și stampila fiecare pagină a ofertei.</p> <p>Ofertanții au obligația de a anexa un OPIS al documentelor prezentate.</p> <p>Adresa la care se depune oferta: U.A.T. Comuna Viziru, str Brailei nr.129, cod postal 817215, comuna Viziru, județul Braila Compartiment Registratură și Relații Publice.</p> <p>Ofertanții au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și de a pregăti oferta în limba română conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație; Documentele emise în altă limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română. Nu se acceptă oferte alternative.</p> |
| <p>IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei</p> <p>Operatorul economic are obligația de a transmite oferta, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.</p> |

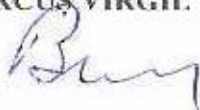
SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

| |
|--|
| <p>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> |
| <p>VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Tipul de finanțare:</p> <p>Cofinanțare <input type="checkbox"/></p> <p>Credite externe cu garanția statului <input type="checkbox"/></p> <p>Fonduri europene <input checked="" type="checkbox"/> PNRR</p> <p>Alte fonduri:</p> |
| <p>VI.3) ALTE INFORMAȚII</p> <p>Operatorul selectat va primi o comunicare din partea autorității contractante privind desemnarea ofertei sale ca fiind câștigătoare.</p> <p>În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc se procedează astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut. |
| <p>VI.4) CAI DE ATAC</p> |
| <p>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</p> |
| <p>Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor</p> |
| <p>Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6 sector 3</p> |

| | | |
|--|-------------------------------|----------------------|
| Localitate: București | Cod poștal: 030084 | Țara: Romania |
| E-mail: office@cnscc.ro | Telefon: +40 213104641 | |
| Adresa Internet (URL): www.cnscc.ro | Fax: +40 213104642 | |
| Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz) | | |
| Denumire oficiala: | | |
| Adresa: | | |
| Localitate: | Cod poștal: | Țara: |
| E-mail: | Telefon: | |
| Adresa Internet (URL) | Fax: | |
| VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (<i>completați rubrica VI.4.2 sau, după caz, rubrica VI.4.3</i>) | | |
| Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 | | |

| | | |
|--|-----------------------------|----------------------|
| VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac | | |
| Denumire oficiala: | | |
| Adresa: str Brailei nr.129 | | |
| Localitate: Comuna Viziru | Cod poștal: 817215 | Țara: Romania |
| Punct(e) de contact: - In atenția: Manager proiect - | Telefon: 0239 666400 | |

**Responsabil Achizitii Publice- P50 ,
INSPECTOR
BURCUȘ VIRGHIL.**



**Manager Proiect P50 ,
SECRETAR GENERAL U.A.T.
LUNGU DRAGOȘ SILVIU**

